

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15 имени Пяти Героев Советского Союза

ПРИКАЗ № 110

31.08.2021

Об организации питания в 2021-2022 учебном году

В целях создания условий для укрепления здоровья детей в соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», СанПиН от 30.06.2020 №3.1/24.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации питания обучающихся образовательных организаций МР 2.4.0170-20, на основании порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Хабаровск», утвержденного постановлением администрации г. Хабаровска от 16.07.2019 №2340(в редакции от 02.07.2021г.№ 2540), на основании приказа управления образования администрации г. Хабаровска от 27.08.2021 №1132,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Вторыгину Анастасию Андреевну, заместителя директора по воспитательной работе, ответственной за организацию питания обучающихся и проведение мониторинга питания в МБОУ СОШ №15 (далее школа) на 2021-2022 учебный год.

Ковалик Елену Федоровну, учителя начальных классов, назначить ответственной за ведение и подготовку отчетов по питанию.

2. Ковалик Е.Ф. при организации питания обучающихся обеспечить:

2.1. 100% охват одноразовым горячим питанием обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей 5-11 классов.

2.2. Двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Организовать ежемесячное представление до 03 числа в управление образования на электронную почту мониторинга организации питания обучающихся.

2.4. Составлять таблицу питающихся детей и детей, получающих льготное питание, до 4 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

3. Вторыгиной А.А.:

3.1. Оформить тематический стенд по формированию культуры здорового питания.

3.2. Разработать на 2021-2022 учебный год план информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями, направленной на формирование культуры здорового питания.

4. Квасовой В.И., социальному педагогу, согласовать с КГУ «Центр социальной поддержки населения по г. Хабаровску» в электронном виде списки детей 5-11 классов из малоимущих (доход менее 100% прожиточного минимума) и многодетных семей для предоставления бесплатного питания в 2021-2022 учебном году.

5. Обеспечить общественный родительский контроль организации питания обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4.0180 «Родительский контроль организации горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

6. При организации питания обучающихся руководствоваться Порядком обеспечения питанием обучающихся в муниципальных образовательных организациях городского округа «Город Хабаровск», утвержденным постановлением администрации города Хабаровск от 16.07.2019 №2340 (в редакции от 02.07.2021г. № 2540), методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР2.4.0179-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года.

7. Классным руководителям:

7.1. Вести четкий учет посещаемости детей, получающих льготное питание.

7.2. Ежедневно после 1-го урока подавать заявку в столовую о количестве питающихся детей.

В конце дня подавать данные по количеству питающихся детей ответственному по питанию Ковалик Е.Ф.

8. Администратору сайта Титаренко А.А. разместить на сайте школы:

- примерное еженедельное меню;
- график организации питания в столовой по классам;
- методические рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020;

– СанПин от 30.06.2020 №3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

– методические рекомендации МР 2.4.0180 «Родительский контроль организации горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

9. Обучающимся:

9.1. Сдавать своевременно денежные средства на питание за 10 дней до начала нового месяца.

9.2. Соблюдать культуру питания, убирать за собой посуду со стола.

9.3. Посещать столовую согласно утвержденному графику режима питания.

10. Дежурному учителю, администратору:

10.1. Организовать контроль за ходом питания учащихся по графику.

10.2. Организовать контроль за работой буфета.

11. Контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 15



Ю.М. Новаков